

ประกาศโรงเรียนอนุบาลตาก

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ)

ตำแหน่ง ครูผู้สอน วิชาเอกคณิตศาสตร์ ๑ อัตรา และ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงิน ๑ อัตรา

****

ด้วยโรงเรียนอนุบาลตาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ มีความประสงค์ดำเนินการรับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูผู้สอน วิชาเอกคณิตศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา และผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงิน จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยความตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙ /ว ๑๐๘๔๕ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ประกอบหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๐๕๕/๑๘๒๐ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง การขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราวโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ โรงเรียนอนุบาลตาก จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ) ตำแหน่ง ครูผู้สอน และผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงิน ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ครูผู้สอน วิชาเอกคณิตศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาท / เดือน

๑.๓ โดยวิธีการจ้างเหมาบริการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑.๔ ระยะเวลาการจ้าง ระยะเวลา ๑ ปี

๒. คุณสมบัติ

๒.๑ เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๒ มีสัญชาติไทย

๒.๒ เพศชายหรือเพศหญิง มีอายุ ๒๒ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๒.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือ เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี

- สาขาวิชาเอกคณิตศาสตร์ การสอนคณิตศาสตร์ หรือ สาขาที่เกี่ยวข้องกับคณิตศาสตร์ ครุศาสตร์/ศึกษาศาสตร์

.../ ๓.๒ มีความรู้

๓.๒ มีความรู้ความสามารถด้านคณิตศาสตร์

- สามารถสอนเนื้อหาระดับประถมศึกษาได้
- เข้าใจการแก้โจทย์ปัญหาและการคิดวิเคราะห์
- สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญได้
- มีทักษะด้านการจัดการเรียนการสอน ใช้สื่อ/เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ได้
- จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ วัดและประเมินผลผู้เรียน
- ดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๓.๓ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู (ไม่หมดอายุ) หรือใบอนุญาตปฏิบัติหน้าที่ครูตามหลักเกณฑ์ของคุรุสภา

**หากมีประสบการณ์สอนจะพิจารณาเป็นพิเศษ

๔. ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ปฏิบัติของครูผู้สอน

ผู้รับจ้างตกลงดำเนินงานตามขอบเขตของงาน ดังนี้

๔.๑ จัดเตรียมแผนหรือแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับรายวิชา ระดับชั้น และแนวทางที่สถานศึกษากำหนด

๔.๒ ดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้ตามรายวิชาและระดับชั้นที่กำหนด และมีการวัดและการประเมินผลการเรียนรู้

๔.๓ จัดหาหรือจัดเตรียมสื่อ/ใบงานประกอบการเรียนรู้

๔.๔ ให้บริการดูแล ช่วยเหลือ และส่งเสริมนักเรียน โดยคำนึง ถึงความปลอดภัยและประโยชน์สูงสุดของนักเรียน

๔.๕ จัดทำรายงนผลปฏิบัติงานเกี่ยวกับผลการดำเนินงานในหน้าที่สำหรับการส่งมอบและตรวจรับงานในทุกเดือน

๔.๖ ปฏิบัติงานหรือปฏิบัติตามสิ่งที่โรงเรียนมอบหมายให้ได้ผลสำเร็จ

๔.๗ ส่งมอบผลการดำเนินงานและหลักฐานประกอบการตรวจรับตามระยะเวลาที่กำหนด

๕. ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดการจ้าง

๕.๑ ชื่อตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงิน จำนวน ๑ อัตรา

๕.๒ ค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาท / เดือน

๕.๓ โดยวิธีการจ้างเหมาบริการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๕.๔ ระยะเวลาการจ้าง ระยะเวลา ๑ ปี

๖. คุณสมบัติ

๖.๑ มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีทุกสาขา

๖.๒ เพศชายหรือเพศหญิง มีอายุ ๒๒ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

๖.๓ มีสัญชาติไทย

๖.๔ มีความสามารถในการจัดทำโปรแกรม Microsoft Office Words , Excel , Powerpoint

๖.๕ มีความปฏิภาณไหวพริบ กระตือรือร้น มีความอดทน มีความรับผิดชอบ

๖.๖ สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ สุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง

๖.๗ สามารถปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๖.๘ ผู้สมัครเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือเรียนจบวิชาทหารชั้นปีที่ ๓

๖.๙ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๖.๑๐ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๖.๑๑ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือ เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

.../๖.๑๒ ไม่เป็นผู้เคย

๖.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๖.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

** หากมีประสบการณ์ด้านงานการบัญชีการเงินและมีหนังสือรับรองการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีจะพิจารณารับเป็นกรณีพิเศษ

๗. ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ปฏิบัติของผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงิน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานให้เกิดผลสำเร็จตามขอบเขต ดังนี้

๗.๑ จัดทำข้อมูล รวบรวม และจัดระบบข้อมูล เอกสาร และหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการเงินของสถานศึกษา ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และสามารถตรวจสอบ

๗.๒ ประสานงานกับฝ่ายต่างๆในเรื่องเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน

๗.๓ ดูแลเรื่องการทำบันทึกเบิกจ่ายเงินประเภทต่างๆร่วมกับเจ้าหน้าที่การเงินโรงเรียน

๗.๔ ประสานงานกับผู้ขายเรื่องใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี ใบหักภาษี ณ ที่จ่าย ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

๗.๕ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับผลการดำเนินงานในหน้าที่สำหรับการส่งมอบและตรวจรับงานในทุกเดือน

๗.๖ ปฏิบัติงานหรือปฏิบัติตามสิ่งที่โรงเรียนมอบหมายให้ได้ผลสำเร็จ

๗.๗ ส่งมอบผลการดำเนินงานและหลักฐานประกอบการตรวจรับตามระยะเวลาที่กำหนด

๘. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือกสามารถขอรับใบสมัคร ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมเอกสารประกอบการรับสมัคร พร้อมลงลายมือชื่อกำกับเอกสาร หรือยื่นใบสมัครผ่านทางเพจโรงเรียน Facebook โรงเรียนอนุบาลตาก ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๙

๙. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครสอบจะต้องนำมายื่นในวันสมัครสอบ

๙.๑ ใบสมัครสอบคัดเลือกตามแบบที่กำหนด	จำนวน ๑ ฉบับ
๙.๒ สำเนาปริญญาบัตรหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว หรือสำเนาประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า	จำนวน ๑ ฉบับ
๙.๓ ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) พร้อมสำเนา	จำนวน ๑ ฉบับ
๙.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือนและถ่ายครั้งเดียวกัน)	จำนวน ๓ รูป
๙.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนา	จำนวน ๑ ฉบับ
๙.๖ บัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) พร้อมสำเนา	จำนวน ๑ ฉบับ
๙.๗ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู	จำนวน ๑ ฉบับ
๙.๘ ใบรับรองแพทย์ (สถานพยาบาลของรัฐ) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค	จำนวน ๑ ฉบับ
๙.๙ หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ – ชื่อสกุล, ทะเบียนสมรส ฯลฯ (ถ้ามี) พร้อมสำเนา	จำนวน ๑ ชุด

๑๐. การยื่นใบสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับและยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองและต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมหลักฐานการสมัครตามวันเวลาที่กำหนด

.../๗.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนอนุบาลตากจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ภายในวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๙ ทางเพจ Facebook โรงเรียนอนุบาลตาก

๑๒. วิธีการคัดเลือก

๑๒.๑ ตำแหน่ง ครูผู้สอน วิชาเอกคณิตศาสตร์

สอบสัมภาษณ์

วัน เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	- สอบปฏิบัติการสอน+ สอบสัมภาษณ์	๑๐๐	
คะแนนรวม		**๑๐๐**	

๑๒.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงิน

สอบสัมภาษณ์

วัน เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ๐๙.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.	- สอบสัมภาษณ์	๑๐๐	
คะแนนรวม		**๑๐๐**	

๑๓. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น.เป็นต้นไป ณ โรงเรียนอนุบาลตาก

๑๔. เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีการสอบคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่มีคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่มาผู้สมัครสอบก่อนอยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนเท่ากันจะใช้วิธีการสุ่ม (จับสลาก) โดยคณะกรรมการที่โรงเรียนแต่งตั้ง

๑๕. การประกาศผลการคัดเลือก

โรงเรียนอนุบาลตากจะประกาศผลการคัดเลือก โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ภายในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ ทางเพจ Facebook โรงเรียนอนุบาลตาก ทั้งนี้รายงานตัวพร้อมปฏิบัติงานในวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

๑๖. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก/เงื่อนไขการจ้าง

๑๖.๑ กำหนดเวลาการดำเนินการจัดทำสัญญาจ้าง

ตำแหน่ง ครูผู้สอน เอกคณิตศาสตร์ ๑ อัตรา และ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงิน ๑ อัตรา

- **วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙** รายงานตัวทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน ณ โรงเรียนอนุบาลตาก

๑๖. ผลการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นที่สิ้นสุด ผู้สมัครคัดเลือกหรือบุคคลอื่นจะคัดค้านไม่ได้ไม่ว่ากรณีใดๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๙

(นางปิยนันท์ ใจแก้ว)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลตาก

ใบสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ครูผู้สอน วิชาเอกคณิตศาสตร์ เลขที่...../.....
โรงเรียนอนุบาลตาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑

.....

๑. ชื่อ..... นามสกุล.....
สัญชาติ .....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่..... เดือน.....พ.ศ. .....
อายุถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน.....วัน
๓. สถานที่เกิด.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... ออก ณ สำนักงาน .....
.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หมดอายุเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน.....หมู่..... ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทรศัพท์บ้าน.....เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....
๖. สำเร็จการศึกษาสูงสุดจาก.....
ได้รับวุฒิการศึกษา.....
มีคุณวุฒิความรู้พิเศษ คือ.....
๗. เอกสารรับสมัคร (พร้อมฉบับจริงทุกฉบับ)

- ☐ สำเนาปริญญาบัตรหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว
- ☐ ใบรายงานผลการศึกษา(Transcript) ☐ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน
- ☐ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล(ถ้ามี) ☐ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ไม่เกิน ๖ เดือน)
- ☐ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎก.พ.ว่าด้วยโรค

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครและขอความที่แจ้งในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)
ยื่นใบสมัคร วันที่ .....เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙

เจ้าหน้าที่รับสมัคร	เจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานของผู้สมัครแล้ว ถูกต้อง ..... (.....) ...../...../.....	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า ☐ คุณสมบัติถูกต้อง ☐ ขาดคุณสมบัติ เพราะ..... ..... (.....) ...../...../.....



ใบสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงิน เลขที่...../.....
โรงเรียนอนุบาลตาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๑

.....

๑. ชื่อ..... นามสกุล.....
สัญชาติ .....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่..... เดือน.....พ.ศ. .....
อายุถึงวันสมัคร.....ปี.....เดือน.....วัน
๓. สถานที่เกิด.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... ออก ณ สำนักงาน .....
.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หมดอายุเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน.....หมู่..... ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
เบอร์โทรศัพท์บ้าน.....เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....
๖. สำเร็จการศึกษาสูงสุดจาก.....
ได้รับวุฒิการศึกษา.....
มีคุณวุฒิความรู้พิเศษ คือ.....
๗. เอกสารรับสมัคร (พร้อมฉบับจริงทุกฉบับ)

☐ สำเนาปริญญาบัตรหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว
☐ ใบรายงานผลการศึกษา(Transcript)
☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน
☐ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล(ถ้ามี) ☐ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ไม่เกิน ๖ เดือน)
☐ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎก.พ.ว่าด้วยโรค

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครและขอความที่แจ้งในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)
ยื่นใบสมัคร วันที่ .....เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๙

เจ้าหน้าที่รับสมัคร	เจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ
ได้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานของผู้สมัครแล้ว ถูกต้อง ..... (.....) ...../...../.....	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า ☐ คุณสมบัติถูกต้อง ☐ ขาดคุณสมบัติ เพราะ..... ..... (.....) ...../...../.....